

گروه اول: دوره‌های حقوق احداث

مورد تایید سازمان مدیریت و برنامه ریزی برای کارکنان دولت

مؤسسه بین المللی سنگ بنای حقوق احداث

INFO@CLC1INT.COM

عنوان؛	امور مشاوران و پیمانکاران
کد دوره	CLC 1 - OC - CLCs - 001
مجموعه ساعات دوره	۱۰ ساعت - عملی + نظری
نوع دوره	تخصصی شغلی
شرایط احراز استاد دوره	مدرس باید علاوه بر تحصیلات و سابقه کار مرتبط با موضوع دوره، دارای گواهی تعیین صلاحیت تدریس (T.O.T) از سازمان مدیریت و برنامه ریزی استان تهران باشد.
روش اجرا	حضور - غیرحضور (مجازی)
روش ارزشیابی	آزمون کتبی و عملی
اهداف آموزشی	فراگیران باید بتوانند قوانین، مقررات، لوایح و آیین نامه های ارزشیابی مشاوران و پیمانکاران را شرح دهند.
سرفصل ها	۱. قوانین و مقررات تشخیص صلاحیت و ارزشیابی «۴ساعت» ۲. لوایح و آیین نامه های مربوطه (آیین نامه تشخیص صلاحیت پیمانکاران، آیین نامه ارجاع کارمشاوران، بخشنامه ها) «۶ساعت»
منابع پیشنهادی	منابع / مراجع پیشنهادی و جزوات استاد دوره.

عنوان؛	طرز تنظیم قراردادهای داخلی و مقررات پیمانکاری
کد دوره	CLC 1 - OC - CLCs - 002
مجموعه ساعات دوره	۱۰ ساعت - نظری + عملی
نوع دوره	تخصصی شغلی
شرایط احراز اساتید دوره	مدرس باید علاوه بر تحصیلات و سابقه کار مرتبط با موضوع دوره، دارای گواهی تعیین صلاحیت تدریس (T.O.T) از سازمان مدیریت و برنامه ریزی استان تهران باشد.
روش اجرا	حضور - غیر حضوری (مجازی)
روش ارزشیابی	آزمون کتبی و عملی
اهداف آموزشی	فراگیران پس از پایان آموزش قادرند: ۱. قرارداد را تعریف نموده و اجزای آن را توضیح دهند. ۲. شرایط حاکم بر پیمان و روش های عقد قرارداد را تحلیل نمایند.
سرفصل ها	۱. تعریف عقد و قرارداد، عنوان قرارداد، طرفین قرارداد، انواع سند: عادی و رسمی، موضوع قرارداد، نمونه هایی از توصیف موضوع قرارداد، عوامل محدودکننده قراردادها، ضمانت اجرایی قراردادها «۳ساعت» ۲. حل اختلاف، فورس ماژور در قرارداد، انواع شرکت های پیمانکاری، روش های عقد قرارداد پیمانکاری، شرایط عمومی پیمان، شرایط خصوصی پیمان «۴ساعت» ۳. نحوه خاتمه قرارداد: فسخ، تعلیق و ...، نحوه صدور الحاقیه و اصلاحیه، بیمه باربری و نصب «۳ساعت»
منابع پیشنهادی	منابع / مراجع پیشنهادی و جزوات استاد دوره.

عنوان؛	قانون برنامه و بودجه در خصوص اعتبارات تملک دارایی های سرمایه ای
کد دوره	CLC 1 - OC - CLCs - 003
مجموعه ساعات دوره	۱۲ ساعت - عملی + نظری
نوع دوره	تخصصی شغلی
شرایط احراز اساتید دوره	مدرس باید علاوه بر تحصیلات و سابقه کار مرتبط با موضوع دوره، دارای گواهی تعیین صلاحیت تدریس (T.O.T) از سازمان مدیریت و برنامه ریزی استان تهران باشد.
روش اجرا	کارگاه / همایش - حضوری / غیر حضوری (مجازی)
روش ارزشیابی	آزمون کتبی و عملی
اهداف آموزشی	حساب اعتبارات دارایی های سرمایه ای و انجام عملیات حسابداری مربوط را توضیح دهند.
سرفصل ها	۱. تعاریف و تفاهیم تبادل موافقت نامه بین دستگاه اجرایی «۶ساعت» ۲. شرایط عمومی پیمان، بخش نامه های صادره از سوی معاونت برنامه ریزی و نظارت راهبردی رئیس جمهور در خصوص فعالیت های عمرانی «۶ساعت»
منابع پیشنهادی	منابع / مراجع پیشنهادی و جزوات استاد دوره.

عنوان؛	آشنایی با مقررات طرح های عمرانی
کد دوره	CLC 1 - OC - CLCs - 004
مجموعه ساعات دوره	۱۰ ساعت - نظری
نوع دوره	شغلی
شرایط احراز اساتید دوره	مدرس باید علاوه بر تحصیلات و سابقه کار مرتبط با موضوع دوره، دارای گواهی تعیین صلاحیت تدریس (T.O.T) از سازمان مدیریت و برنامه ریزی استان تهران باشد.
روش اجرا	حضور - غیر حضوری (مجازی)
روش ارزشیابی	آزمون کتبی و عملی
اهداف آموزشی	آشنایی با قوانین و مقررات و قواعد حاکم بر طرح های عمرانی
سرفصل ها	۱. تعریف طرح عمرانی، انواع طرح عمرانی، ویژگی های طرح های عمرانی، توجیهات طرح عمرانی. / ۲. قوانین و مقررات حاکم بر طرح های عمرانی (قانون برنامه و بودجه، قانون محاسبات عمومی، آیین نامه نظام فنی و اجرای طرح های عمرانی کشور، قانون تنظیم بخشی از مقررات مالی دولت و الحاقیه آن، آیین نامه های تشخیص صلاحیت و رتبه بندی پیمانکاران و مشاوران، قانون برنامه چهارم توسعه و قوانین بودجه ی سالانه کل کشور. / ۳. مبادله موافقتنامه و ابلاغ طرح. / ۴. انتخاب پیمانکار ، انعقاد پیمان. / ۵. تحلیل حقوقی شرایط عمومی پیمان. / ۶. آثار اجرای پیمان (حقوق و تعهدات اجاره و پیمانکار). / ۷. صورت وضعیت، پیش پرداخت و علی الحساب، کسورات و تضمین ها. / ۸. ضرایب پیمان، تعدیل بهای پیمان، تفاوت مصالح، حسابداری طرح، مهندسین مشاور و ناظر طرح. / ۹. تحویل موقت و قطعی. / ۱۰. فسخ و خاتمه و انحلال و پیمان و تعلیق پیمان. / ۱۱. حل اختلاف
منابع پیشنهادی	منابع / مراجع پیشنهادی و جزوات استاد دوره.

عنوان؛	قوانین و مقررات معاملات دولتی ۱ - «کلیات و مقررات قانون محاسبات راجع به مزایده و قانون برگزاری مناقصات»
کد دوره	CLC 1 - OC - CLCs - 005
مجموعه ساعات دوره	۸ ساعت - نظری
نوع دوره	شغلی
شرایط احراز اساتید دوره	مدرس باید علاوه بر تحصیلات و سابقه کار مرتبط با موضوع دوره، دارای گواهی تعیین صلاحیت تدریس (T.O.T) از سازمان مدیریت و برنامه ریزی استان تهران باشد.
روش اجرا	حضور - غیر حضوری (مجازی)
روش ارزشیابی	آزمون کتبی و عملی
اهداف آموزشی	آشنایی با قواعد حقوقی و مقررات حاکم بر معاملات دولتی
سرفصل ها	۱) تعاریف و مفاهیم ۲) انواع معاملات دولتی ۳) شرایط عمومی و اختصاص صحت انعقاد معاملات دولتی - قوانین و مقررات حاکم بر معاملات دولتی (قانون محاسبات عمومی آئین نامه معاملات دولتی، قانون برگزاری مناقصات، آئین نامه تضمین، قانون منع مداخله کارکنان دولت در معاملات دولتی، قانون منع تبانی در معاملات دولتی و قانون برنامه و بودجه و غیره) ۴) روش های انجام معاملات دولتی (مناقصه، مزایده و توافق سیستم) ۵) آثار اجرای معاملات دولتی (حقوق و تعهدات طرفین) ۶) نحوه تنظیم قراردادهای مربوط به معاملات دولتی و نکات مهم و لازم الرعایه ۷) فسخ و انحلال و پایان معاملات دولتی ۸) حل اختلاف در معاملات دولتی ۹) جایگاه و دامنه شمول قانون برگزاری مناقصات و ارتباط و تاثیر آن بر قوانین و مقررات مرتبط از جمله مقررات مربوط به تشریفات مناقصه در فصل سوم قانون محاسبات عمومی (معاملات دولتی) و آئین نامه معاملات دولتی و آئین نامه نحوه تعیین برنده مناقصه و ... ۱۰) انواع مناقصه ۱۱) طبقه بندی انواع معاملات دولتی بر اساس روش مناقصه ۱۲) روش مناقصه در انواع معاملات دولتی ۱۳) تشریفات مناقصه ی محدود ۱۴) تشریفات مناقصه عمومی ۱۵) تشریفات مناقصه ی یک مرحله ای و دو مرحله ای ۱۶) کمیسیون مناقصه ، کمیسیون فنی و بازرگانی و نحوه ی تعیین برنده ی مناقصه ۱۷) ساماندهی مناقصات دولتی ۱۸) موارد مستثنی از مناقصه (ماده ۲۹) ۱۹) ترک تشریفات مناقصه و ترکیب هیأت آن (مواد ۲۷ و ۲۸)
منابع پیشنهادی	منابع / مراجع پیشنهادی و جزوات استاد دوره.

عنوان؛	آشنایی با قوانین و مقررات حاکم بر شهرداری ها و کمیسیون های حوزه ی شهری
کد دوره	CLC 1 - OC - CLCs - 006
مجموعه ساعات دوره	۱۲ ساعت - نظری
نوع دوره	شغلی
شرایط احراز اساتید دوره	مدرس باید علاوه بر تحصیلات و سابقه کار مرتبط با موضوع دوره، دارای گواهی تعیین صلاحیت تدریس (T.O.T) از سازمان مدیریت و برنامه ریزی استان تهران باشد.
روش اجرا	حضور - غیر حضوری (مجازی)
روش ارزشیابی	آزمون کتبی و عملی
اهداف آموزشی	آشنایی با قواعد حقوقی و مقررات حاکم بر شهرداری ها و کمیسیون های حوزه ی شهری
سرفصل ها	الف) قوانین و مقررات حاکم بر شهرداریها: ۱) شکل حقوقی شهرداری ۲) وظایف شهرداری ۳) تشکیلات شهرداری ۴) مقررات مالی و معاملاتی ۵) منابع درآمد شهرداری و نحوه وصول آنها ۶) تنظیم بودجه شهرداری ۷) اموال شهرداری و توقیف این اموال ۸) مقررات استخدامی شهرداری ها ۹) مستثنی شدن شهرداری تهران در مورد خاص از شمول قانون مالک و مستأجر ۱۰) سازمان شهرداری ها و دهیاری های کشور (جایگاه قانونی و وظایف و اختیارات) ب) آشنایی با کمیسیون های حوزه ی شهری: ۱) شرح وظایف، اختیارات و ترکیب کمیسیون موضوع ماده ی ۵) قانون شورای عالی شهرسازی و معماری ایران ۲) شرح وظایف، اختیارات و ترکیب کمیسیون موضوع ماده (۱۰۰) قانون شهرداری ۳) شرح وظایف، اختیارات و ترکیب کمیسیون موضوع ماده (۷۷۷) قانون شهرداری ۴) شرح وظایف، اختیارات و ترکیب کمیسیون موضوع بند «۲» ماده (۵) قانون شهرداری
منابع پیشنهادی	منابع / مراجع پیشنهادی و جزوات استاد دوره.

عنوان؛	آشنایی با نحوه ی تملک اراضی برای طرح های عمرانی دولتی و عمومی
کد دوره	CLC 1 - OC - CLCs - 007
مجموعه ساعات دوره	۸ ساعت - نظری
نوع دوره	تخصصی شغلی
شرایط احراز اساتید دوره	مدرس باید علاوه بر تحصیلات و سابقه کار مرتبط با موضوع دوره، دارای گواهی تعیین صلاحیت تدریس (T.O.T) از سازمان مدیریت و برنامه ریزی استان تهران باشد.
روش اجرا	حضور - غیر حضوری (مجازی)
روش ارزشیابی	آزمون کتبی و عملی
اهداف آموزشی	افزایش دانش و ارتقای سطح آگاهی های حرفه ای نسبت قوانین و مقررات تملک اراضی
سرفصل ها	۱) قانون نحوه ی تملک اراضی برای طرح های عمرانی دولتی، عمومی و نظامی ۲) قوانین ومقررات نحوه تملک اراضی برای اجرای طرح های شهرداری ۳) سایر قوانین و مقررات مربوط (زمین شهری- اراضی ملی و منابع طبیعی و ...)
منابع پیشنهادی	منابع / مراجع پیشنهادی و جزوات استاد دوره.

عنوان؛	مقررات و مدیریت پیمان
کد دوره	CLC 1 - OC - CLCs - 008
مجموعه ساعات دوره	۳ ساعت - نظری
نوع دوره	مدیران - (آموزش الزامی)
شرایط احراز اساتید دوره	مدرس باید علاوه بر تحصیلات و سابقه کار مرتبط با موضوع دوره، دارای گواهی تعیین صلاحیت تدریس (T.O.T) از سازمان مدیریت و برنامه ریزی استان تهران باشد.
روش اجرا	حضور - غیر حضوری (مجازی)
روش ارزشیابی	آزمون کتبی - مشارکت در مباحث آموزشی (انجام فعالیت فردی یا گروهی در خصوص یکی از موضوعات: تهیه ی یک قرارداد و پیمان فرضی و نقد و ارزیابی پیمان تهیه شده توسط استاد از طریق انجام کار تیمی توسط شرکت کنندگان و تکمیل کاربرگ های مرتبط و ارائه ی پروژه / کار عملی و ارائه آن در قالب گزارش)
اهداف آموزشی	هدف کلی: ارتقاء دانش و مهارت فراگیران در زمینه ی مفاهیم، اصول و مبانی انواع قراردادهای، آئین نامه ها و موافقت نامه های مربوط به مقررات و مدیریت پیمان - اهداف رفتاری: پس از طی دوره فراگیران قادر خواهند بود: (۱) تعاریف و مفاهیم مقررات و مدیریت پیمان را بیان نمایند. (۲) اصول و مبانی مقررات و مدیریت پیمان را بیان نمایند. (۳) قوانین و مقررات پیمان را توضیح دهند. (۴) انواع قراردادهای نام برده و شرح دهند. (۵) موافقتنامه های مربوط به قرارداد پیمان را شرح دهند. (۶) آئین نامه های مربوط به قرارداد پیمان را توضیح دهند. (۷) شرایط عمومی و خصوصی مربوط به قراردادهای پیمان را بیان نمایند.
سرفصل ها	(۱) تعاریف و مفاهیم مقررات و مدیریت پیمان (۲) اصول مقررات و مدیریت پیمان (۳) قوانین و مقررات پیمان (۴) انواع قراردادهای (۵) موافقت نامه ها و آئین نامه های مدیریت پیمان (۶) شرایط عمومی و خصوصی قرارداد پیمان
منابع پیشنهادی	(۱) اسماعیلی هریسی، ابراهیم، مبانی حقوق پیمان، تهران: انتشارات یادآوران ۱۳۸۴ - (۲) فرشیدنژاد، محمدرضا، آشنایی با مفاهیم حقوقی اصول و مقررات پیمان با رویکرد طرح های عمرانی به ویژه طرح های زیربنایی بخش حمل و نقل، تهران: انتشارات آدینه ۱۳۸۴ - (۳) هاشمی، تقی، مجموعه قوانین و مقررات مرتبط با امور پیمانکاری، تهران: انتشارات کیفیت، ۱۳۸۲ - (۴) موافقتنامه، شرایط عمومی و شرایط خصوصی پیمان، تهران، انتشارات سازمان مدیریت و برنامه ریزی کشور، ۱۳۸۵ - (۵) قربانی، علی، قربانی، مریم، ادعای پیمانکاران، تهران: انتشارات گهرشاد، ۱۳۸۶ - (۶) کشاورز، بهمن، آئین تنظیم قراردادهای: به انضمام نمونه قراردادهای و شرایط عمومی پیمان، تهران: انتشارات کشاورز، ۱۳۸۳.

عنوان؛	قانون برگزاری مناقصات
کد دوره	CLC 1 - OC - CLCs - 009
مجموعه ساعات دوره	۶ ساعت - نظری
نوع دوره	تخصصی شغلی - کلیه مدیران سطوح عملیاتی و میانی
شرایط احراز اساتید دوره	مدرس باید علاوه بر تحصیلات و سابقه کار مرتبط با موضوع دوره، دارای گواهی تعیین صلاحیت تدریس (T.O.T) از سازمان مدیریت و برنامه ریزی استان تهران باشد.
روش اجرا	حضور - غیر حضوری (مجازی)
روش ارزشیابی	آزمون کتبی پایان دوره
اهداف آموزشی	انتظار می رود مدیران پس از پایان دوره :انواع معاملات و مناقصات را نام ببرند. فرایند و روش انجام مناقصه را توضیح دهند. نحوه ی ارزیابی مالی و کیفی مناقصه گران را شرح دهند.
سرفصل ها	۱) ماده ۳ (طبقه بندی معاملات) - مواد ۴ (طبقه بندی انواع مناقصات) - فصل دوم - سازماندهی مناقصات - ماده ۵ (کمیسیون مناقصه) - ماده ۶ (وظایف کمیسیون مناقصه) - فصل سوم - برگزاری مناقصات - ماده ۹ (فرایند برگزاری مناقصات) - ماده ۱۰ (تامین منابع مالی) - ماده ۱۱ (روش های انجام مناقصه) - ماده ۱۲ (ارزیابی کیفی مناقصه گران) - ماده ۱۳ (فراخوان مناقصه) - ماده ۱۶ (شرایط تسلیم و تحویل پیشنهادها) - ماده ۱۶ (گشایش پیشنهادها) - ماده ۲۰ (ارزیابی مالی تعیین برنده مناقصه) - ماده ۲۱ (انعقاد قرارداد) - ماده ۲۳ (مستندسازی و اطلاع رسانی) - ماده ۲۴ (تجدید و لغو مناقصه) - ماده ۲۷ (ترک تشریفات مناقصه) - ماده ۲۹ (موارد عدم الزام به برگزاری مناقصه) - قانون حداکثر استفاده از توان فنی و مهندسی تولیدی و صنعتی و اجرایی کشور در اجرای پروژه ها و ایجاد تسهیلات به منظور صدور خدمات - ماده ۸۲ قانون محاسبات عمومی.
منابع پیشنهادی	مجموعه آموزشی آشنایی با قانون برگزاری مناقصات (ابلاغی معاونت توسعه مدیریت و سرمایه انسانی رئیس جمهور ویژه مدیران عملیاتی میانی).

عنوان؛	حقوق پیمان
کد دوره	CLC 1 - OC - CLCs - 010
مجموعه ساعات دوره	۱۶ ساعت - نظری
نوع دوره	شغلی - (کارشناسان حقوقی دستگاه های اجرایی)
شرایط احراز اساتید دوره	مدرس باید علاوه بر تحصیلات و سابقه کار مرتبط با موضوع دوره، دارای گواهی تعیین صلاحیت تدریس (T.O.T) از سازمان مدیریت و برنامه ریزی استان تهران باشد.
روش اجرا	حضور - غیر حضوری (مجازی)
روش ارزشیابی	حضور منظم در دوره و مشارکت در مباحث - آزمون کتبی
اهداف آموزشی	آشنایی با قوانین و مقررات و قواعد حقوقی حاکم بر قراردادهای پیمان و طرح های عمرانی
سرفصل ها	۱) تعریف طرح عمرانی، انواع طرح عمرانی، ویژگی های طرح عمرانی، توجیحات طرح عمرانی ۲) قوانین و مقررات حاکم بر طرح های عمرانی (قانون برنامه و بودجه، قانون محاسبات عمومی، آئین نامه نظام فنی و اجرایی طرح های عمرانی کشور، قانون تنظیم بخشی از مقررات مالی دولت و الحاقیه آن، آئین نامه های تشخیص صلاحیت و رتبه بندی پیمانکاران و مشاوران، قوانین برنامه های پنج ساله توسعه، شرایط عمومی پیمان، قوانین بودجه سالانه کل کشور و ... ۳) مبادله موافقت نامه و ابلاغ طرح ۴) انتخاب پیمانکار، انعقاد پیمان ۵) تحلیل حقوقی شرایط پیمان ۶) تفسیر و اجرای مفاد پیمان (حقوق و تعهدات کارفرما و پیمانکار) ۷) صورت وضعیت، پیش پرداخت و علی الحساب، کسورات و تضمین ها ۸) ضرایب پیمان، تعدیل بهای پیمان، تفاوت مصالح، حسابداری طرح، مهندسان مشاور و ناظر طرح ۹) تحویل موقت و قطعی ۱۰) فسخ، خاتمه، انحلال و تعلیق پیمان ۱۱) حل و فصل اختلاف در پیمان ها.
منابع پیشنهادی	منابع / مراجع پیشنهادی و جزوات استاد دوره.